

## CONDICIONES GENERALES NORMAS DE RÉGIMEN INTERIOR

***AGRADECEMOS SU ATENCIÓN***, les informamos de algunas condiciones necesarias para evitar sorpresas y malentendidos...

Todas las reservas aceptadas por el propietario del establecimiento PAGORRIAGA de BEASAIN están sujetas a las siguientes condiciones generales.

### **HORARIOS**

- Deberá **comunicar** al propietario del establecimiento la **hora de llegada** aproximada antes de las 12 horas del día de entrada.
- La **hora de entrada** al establecimiento son las **16h**.
- Al finalizar la estancia, salvo acuerdo previo, el cliente debe **dejar el establecimiento** antes de las 12h del día de salida.

### **RESERVAS**

- La petición o recibo de información sobre el estado de **disponibilidad** del establecimiento no implica la aceptación de la **reserva** por parte del propietario.
- **Antes de las 48 horas siguientes de la aceptación de la “Prereserva” por parte del propietario, el cliente deberá hacer una transferencia en la cuenta corriente que se le facilita en concepto de anticipo, a efectos de formalizar la reserva, indicando su nombre y los días de la estancia. La cantidad a ingresar será el 25% del precio total de los servicios solicitados. Pasado este plazo, en el caso de no haber recibido dicho pago, el establecimiento se reserva el derecho de proponer el alojamiento a otros clientes potenciales. La cantidad restante se abonará en efectivo una vez el cliente se encuentre en el establecimiento.**

### **ANULACIONES**

- El disfrute del alojamiento y de otros servicios, durará el plazo convenido entre el establecimiento y el cliente. **Cualquier ampliación o reducción del plazo** previamente pactado tendrá que ser **consultado al propietario**.
- En caso de la **anulación de una reserva**, se aplicarán una serie de **gastos de anulación** en función de la antelación con que se anule la reserva. Todos los gastos derivados de la misma irán a cargo del cliente. Los porcentajes se aplicarán sobre la cantidad pagada por anticipado. Los intervalos y porcentajes de penalización aplicados son los siguientes:

<b>Días de antelación</b>	<b>Porcentaje de penalización</b>
Con 7 días o menos	100%
Con 15 o menos días y más de 7	60%
Con 30 o menos días y más de 15	40%
Con más de 30 días	5%

- En caso de **abandono** del establecimiento con antelación a lo pactado entre las dos partes se cobrará el total de lo acordado para la estancia “de la habitación/casa entera” en concepto de daños y perjuicios causados.

## **ENTRADA**

- **No se admitirán** estancias ni usos de las instalaciones del establecimiento a más personas de las estipuladas en la confirmación de reserva. **El incumplimiento** de esta norma, dará derecho al propietario a tomar las medidas que estime oportunas, incluso el desalojo.
- Es **obligatorio** que cada viajero rellene y firme una ficha de ocupación que el propietario está obligado a entregar a la Ertzaintza.

## **NORMAS DE LA ESTANCIA**

- El cliente deberá observar las normas usuales de **educación, higiene, convivencia y respeto** hacia las personas. Los ocupantes no podrán realizar en el establecimiento actividades molestas, insalubres, nocivas, peligrosas o ilícitas. Deberán de abstenerse de realizar actividades que puedan causar daños o molestias a los demás usuarios turísticos o a cuantas personas puedan verse afectadas.
- Si encuentran **alguna deficiencia** agradeceríamos que la comunicasen lo antes posible y durante la estancia para dar la oportunidad de aclarar las cosas durante su estancia.

## **PAGO**

- El cliente tiene **obligación** de pagar en el momento de la presentación de la factura el precio de los servicios, en ningún caso, el hecho de presentar una reclamación le exima del citado pago.

## OTROS

- El establecimiento **no se hace responsable** hacia ningún cliente de cualquier pérdida, daño, anulación o cualquier gasto adicional sufrido por el cliente, o de cualquier causa que escape al control del propietario.
- El propietario **no se responsabiliza** de la pérdida u olvido de objetos, no obstante, si lo encuentran en el establecimiento al limpiarla, no tendrá inconveniente de enviarlo a la dirección facilitada mediante envío a contra-reembolso.
- **Los animales** sólo se aceptarán si existiera acuerdo previo, entre el huésped y el propietario del establecimiento.
  - El uso del Agroturismo es **exclusivo para las personas**, con lo cual, las mascotas permanecerán en el lugar habilitado para ellas **“Txoko canino”**.
  - Los perros permanecerán **atados en TODO MOMENTO** dentro del recinto, por su propia seguridad y la del resto de animales (ciervos, gatos, gallinas, cabras, conejos, caballos...).
- **No se admite** sacar del establecimiento ni utensilios, ropa de cama, mantas, etc...
- Teniendo en cuenta que **LOS RECURSOS** vienen de fuentes **NATURALES**...
  - Rogamos que no se utilicen varios electrodomésticos de manera simultánea (secador de pelo, horno, vitro, extractor...).
- En **caso de producirse algún desperfecto** deberá comunicárselo al propietario y siempre antes de que se produzca la salida del establecimiento, para evitar malentendidos. El cliente tendrá que abonar el coste del desperfecto.
- El propietario agradecerá cualquier **sugerencia** que pueda ofrecernos para poder hacer más agradable las futuras estancias.
- Existen **hojas de reclamaciones** a disposición de los clientes.

**MUCHAS GRACIAS POR SU ATENCIÓN Y ESPERAMOS QUE  
DISFRUTEN DE SU ESTANCIA**